

VILNIAUS PRANCIŠKAUS SKORINOS GIMNAZIJA

(švietimo įstaigos pavadinimas)

DIREKTORĖ DIANA STACHNOVIČ

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

2024 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2025- 02-26 Nr. A290-108 /25(3.4.40-ORG1)

(data)

Vilnius

(sudarymo vieta)

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

(Švietimo įstaigos strateginio plano ir metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys ir svariausi rezultatai bei rodikliai)

2024 m. pagrindinė gimnazijos veiklos plano kryptis – užtikrinti visų mokinių įtrauktį ir mokymosi sėkmę laiduojančią ugdymo(si) praktiką, puoselėjant gimnazijos kultūrą ir tradicijas.

Svariausi rezultatai bei rodikliai:

- 100 proc. baigusių pagrindinio ugdymo programą mokinių įgijo pagrindinį išsilavinimą.
- 100 proc. baigusių vidurinio ugdymo programą mokinių įgijo vidurinį išsilavinimą.
- 74,8 proc. mokinių sistemingai daro individualią pažangą.
- Per metus parengti ir įgyvendinti 57 projektai / projektinės veiklos, vyko 527 integruotos ir / ar netradicinėje aplinkoje organizuotos pamokos, užsiėmimai, kurių metu mokiniai ugdėsi įvairių sričių kompetencijas, buvo stiprinamas mokinių dialogiškas, tyrinėjantis ugdymas(si)s (pamokų, vestų už mokyklos ribų, dalis sudarė 2,86 proc.). 95 proc. mokytojų kartu su mokiniais dalyvavo projektinių, kūrybinių – tiriamųjų darbų veikloje „Tyrinėtojų dienos“.
- Gimnazijoje įgyvendinami sprendimai dėl pagalbos mokiniams teikimo tvarkos. Teikdama pagalbą gimnazija lanksčiai bendradarbiavo su socialiniais partneriais. Gimnazijos bendruomenės nariai yra informuoti ir žino, į ką kreiptis pagalbos, apie gimnazijos bei kitų institucijų teikiamą pagalbą. 95,4 proc. tėvų dalyvavo trišaliuose pokalbiuose, kartu su dalyko mokytoju ir savo vaiku aptarė vaiko mokymosi pasiekimus, individualios pažangos pokytį, numatė mokymo(si) problemų sprendimo būdus. Apklausos duomenimis 65 proc. mokinių ir 70 proc. tėvų teigia, kad mokytojai padeda įveikti mokymosi sunkumus, 61 proc. mokinių ir 78 proc. tėvų – mokytojai parenka tinkamus mokymo būdus, kad vaikui būtų lengviau mokytis. Vyksta nuoseklus mokinių užsieniečių integravimas į ugdymo procesą (2024 m. į gimnaziją atvyko 44 mokiniai, iš viso nuo 2020 m. iki 2024 m. į gimnaziją atvyko 195 mokiniai užsieniečiai). Apklausos duomenimis 83 proc. mokinių sėkmingai adaptavosi gimnazijoje.
- 89,7 proc. mokinių gimnazijos emocinę aplinką įvertino kaip gerą ir labai gerą.
- Gimnazija yra sertifikuota OLWEUS vardo mokykla <https://www.nsa.smm.lt/wp-content/uploads/2022/11/Isakymas-Olweus-vardo-mokyklos-2022.pdf>.
- Gimnazijoje vyko aktyvi ir įvairiapusė veikla, puoselėjamos tradicijos, ugdomos tautinės ir pilietinės vertybės, tobulinama gimnazijos kaip institucijos bendradarbiavimo kultūra. Mokiniai dalyvavo 7 akcijose / pilietinėse iniciatyvose (pilietinė iniciatyva „Pergalės šviesa“, pilietinės akcijos „Baltarusijos alėja. Demokratijos vigilija“, „Nuspalvinkime Lietuvą saulėgrąžų žiedais!“, „Mes darom su SDG“ <https://mesdarom.lt/iniciatyvos/zalioji-zona-poilsui-o-ne-siukslems/>, akcija „Gerumo, atminties ir bendrystės dienos“, VšĮ Karoliniškių poliklinikos paskelbta akcija „Sukurkime šventę vienišiemis senjorams“, kalėdinė paramos akcija „Padėk beglobiams“), kuriose ugdėsi pilietiškumą, patriotiškumą, atjautą. Bent vienoje pilietiškumą skatinančioje veikloje dalyvavo 100 proc. mokinių ir mokytojų. Organizuoti 9 renginiai, telkiantys bendruomenę, stiprinantys tapatumo, bendruomeniškumo jausmą (projektas „GIMNAZIJA – tai MES“, skirtas Vilniaus baltarusių gimnazijos 105-mečiui ir Vilniaus Pranciškaus Skorinos gimnazijos 30-mečiui

(gautos padėkos gimnazijos direktorei už nuoširdų ir atsakingą darbą, lyderystę, gimnazijos darbuotojams už nuoširdų ilgametį, nepriekaištingą ir atsakingą darbą); susitikimų vakaras su buvusiais mokiniais „Džiaugiamės vėl su jumis susitikę!“, Šimtadienis, Mokslo ir žinių diena, Adventinė popietė gimnazijos bendruomenei ir kt.). 100 proc. mokinių ir mokytojų dalyvavo bent viename gimnazijos renginyje.

- Įgyvendinama Aktyvios mokyklos programa: 96,4 proc. mokinių dalyvavo sveikatos stiprinimo ir sveikos gyvensenos propagavimo renginiuose, projektuose ir kt. veiklose.

- Gimnazija yra Sveikatą stiprinančių mokyklų tinklo narė
https://www.hi.lt/uploads/Sveikatos%20stiprinimo%20centras/Sveikata%20stiprinancios%20mokyklos/SSM_sarasas_2025_01_07.pdf

- 100 proc. mokytojų tobulino kvalifikaciją (vidutiniškai per metus 1 pedagogas tobulino kvalifikaciją 98 val.). 69 proc. mokytojų dalyvavo 52 valandų trukmės Ugdymo meistrų mokymuose „Įtraukiojo ugdymo ilgalaikė programa“, 72 proc. mokytojų tobulino kvalifikaciją ilgalaikėje (40 val.) asmeninio tobulėjimo (socialinio ir emocinio ugdymo) programoje. Vyko gerosios patirties sklaida ir bendradarbiavimas. 68,5 proc. mokytojų stebėjo vieni kitų pamokas ir teikė grįžtamąjį ryšį. Kiekvienoje metodinėje grupėje aptartos ne mažiau kaip 4 stebėtų pamokų geriausios patirtys. 2024 m. birželio 26 d. organizuota metodinė diena – 20,6 proc. mokytojų pasidalijo gerąja patirtimi.

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1. Emocinės mokinių, mokytojų ir tėvų gerovės augimas	1.1. Gera gimnazijos bendruomenės emocinė savijauta	1.1.1. Atlikti emocinės būklės tyrimai, kuriuose dalyvavo ne mažiau kaip 80 proc. mokytojų, 70 proc. mokinių ir 60 proc. tėvų. 1.1.2. Atsižvelgiant į tyrimų rezultatus, numatytos ir įgyvendintos vadybinės priemonės emocinės bendruomenės būsenos gerinimui.	1.1.1.1. 2024 m. gruodžio mėn. atlikta gimnazijos bendruomenės apklausa. Apklausoje dalyvavo 86,2 proc. mokytojų, 71,1 proc. mokinių ir 60,6 proc. tėvų. 1.1.1.2. 2024 m. sausio-vasario mėn. atlikta mokinių emocinės būklės apklausa, sudaryta OLWEUS klausimyno pagrindu. Dalyvavo 70,7 proc. mokinių. 1.1.2.1. Buvo organizuotos dvi bendruomenę stiprinančios išvykos gimnazijos darbuotojams (birželio ir spalio mėn.). Kiekvieną mėnesį 3-11 kl. mokiniams vyko po dvi klasės valandėles patyčių prevencijos tema. Gegužės 24 d. gimnazijoje vyko sporto ir sveikatingumo šventė „Sportuok su šeima!“ visai gimnazijos bendruomenei. Organizuota diskusija mokyklos darbuotojų MSG

		1.1.3. Daugiau nei 70 proc. gimnazijos pedagogų tobulino kompetencijas dalyvaudami ilgalaikėje asmeninio tobulėjimo programoje (mokytojo vidinės gerovės užtikrinimas 40 val.). 1.1.4. Įgyvendinamos 3 socialinių emocinių kompetencijų ugdymo programos.	susirinkimų metu dėl drausminimo kopėčių taikymo, būtinybės fiksuoti pastebėtas patyčias žurnale, vyko dalijimasis gerąja patirtimi. Organizuoti Vilniaus visuomenės sveikatos biuro mobiliosios komandos 27 užsiėmimai mokiniams. 1.1.3.1. 2024 m. sausio 16 d. – kovo 12 d. Gimnazijos 29 pedagogai (72 proc.) dalyvavo ilgalaikėje (40 val.) asmeninio tobulėjimo programoje „Laimingo Mokytojo akademija su Jūrate Bortkevičiene“. 2 pedagogai dalyvavo mokymuose pagal programas „Zipio draugai“, „Įveikiame kartu“ ir įgijo teisę įgyvendinti ankstyvosios prevencijos programas ugdymo įstaigoje. Spalio 17 d. 7 nauji gimnazijos darbuotojai dalyvavo OPKUS mokymuose, pasitelkiant instruktorių. 1.1.4.1. Gimnazijoje įgyvendinamos 4 socialinių emocinių kompetencijų ugdymo programos: tarptautinė ankstyvosios prevencijos programa „Zipio draugai“ (ikimokyklinio ugdymo grupė „Vyturėlis“ ir priešmokyklinio ugdymo grupė „Saulytė“), „Obuolio draugai“ (1 kl.), „Įveikiame kartu“ (2 kl.), OPKUS (Olweus programos kokybės užtikrinimo sistema) (3-12 kl.).
2. Skaitymo gebėjimų, kalbinių ir mokymosi pasiekimų gerinimas	2.1 Tikslingas skaitymo gebėjimų ugdymas, kalbinių ir mokymosi pasiekimų gerinimas	2.1.1. Visos dienos mokyklą lankantys mokiniai kasdien skirs ne mažiau nei 1 val. skaitymui lietuvių kalba.	2.1.1.1. Visos dienos mokyklą lankantys mokiniai kasdien 1 akademinę valandą skiria lietuvių kalbos įgūdžių tobulinimui: tekstų skaitymui, garsinių knygų klausymui, filmų peržiūrai; vyksta 2 neformaliojo ugdymo užsiėmimai 1-4 kl.

		2.1.2. Nuo rugsėjo 1 d. lietuvių kalbos pamokų skaičius 5-8, I-II gimnazijos klasėse padidės 1-2 savaitinėmis pamokomis. 2.1.3. Lietuvių kalbos 5-8, I-II gimnazijos klasėse mokinių, besimokančių pagrindiniu ir aukštesniojo pasiekimų lygiu, dalis išaugs 5 proc. 2.1.4. Mokinių (išskyrus mokinius užsieniečius), pasirinkusių laikyti lietuvių kalbos ir literatūros valstybinį brandos egzaminą 2025 m., dalis padidėjo 10 proc. 2.1.5. Nuo rugsėjo 1 d. I gimnazijos klasėje suformuota antros užsienio kalbos (vokiečių) mokymosi grupė.	„Kalba mane augina“ ir „Knygų bičiulių klubas“. 2.1.2.1. Lietuvių kalbos pamokų skaičius 5-8, I-II kl. nuo rugsėjo 1 d. padidėjo viena pamoka per savaitę 6 klasėse; 5, 7, 8, I ir II gimnazijos klasėse vyksta lietuvių kalbos konsultacijos 1 kartą per savaitę; 5-6 kl. vyksta neformaliojo ugdymo užsiėmimas „Lietuvių kalbos pažinimo takais“. 2.1.3.1. Lietuvių kalbos 5-8, I-II gimnazijos klasėse mokinių, besimokančių pagrindiniu ir aukštesniojo pasiekimų lygiu, dalis išaugs 1 proc. 2.1.4.1. Mokinių (išskyrus mokinius užsieniečius), pasirinkusių laikyti lietuvių kalbos ir literatūros valstybinį brandos egzaminą (A lygiu) dalis padidėjo 19 proc. 2.1.5.1. Nuo rugsėjo 1 d. I gimnazijos klasėje suformuota antros užsienio kalbos (vokiečių) mokymosi grupė, kurią lanko 11 mokinių.
3. Ugdymo netradicinėse erdvėse inicijavimas ir skatinimas, dalyvavimas programoje „Vilnius yra mokykla“	3.1. Ugdymo kokybės gerinimas ir mokinių motyvacijos skatinimas	3.1.1. Ne mažiau kaip 2 proc. visų pamokų vyko įvairiose Vilniaus erdvėse, institucijose, įmonėse. 3.1.2. Kvalifikacijos tobulinimo programoje „Vilnius yra mokykla“ dalyvavo ne mažiau nei 20 proc. mokytojų.	3.1.1.1. 2024 m. 2,86 proc. visų pamokų vyko įvairiose Vilniaus erdvėse, institucijose, įmonėse. 3.1.2.1. Kvalifikacijos tobulinimo programoje „Vilnius yra mokykla“ dalyvavo 9 mokytojai (25 proc.).
4. Mokinių užsieniečių integravimas	4.1 Mokinių užsieniečių nuoseklus integravimas į ugdymo procesą	4.1.1. Iki balandžio 1 d. sudarytas ir pradėtas įgyvendinti priemonių planas mokinių užsieniečių sėkmingam integravimui.	4.1.1.1. 2024 m. į gimnaziją atvyko 44 mokiniai užsieniečiai. Sudarytas, metodinėje taryboje aprobuotas ir nuo balandžio mėn. pradėtas įgyvendinti priemonių planas mokinių užsieniečių sėkmingam integravimui.

		4.1.2. Atlikti 2 tyrimai apie mokinių užsieniečių adaptaciją ir mokymosi motyvaciją.	4.1.2.1. Atlikti 2 tyrimai (kovo ir gruodžio mėn.) apie mokinių užsieniečių adaptaciją ir mokymosi motyvaciją.
		4.1.3. Ne mažiau kaip 80 proc. mokinių sėkmingai adaptavosi gimnazijoje.	4.1.3.1. Gimnazijos psichologo apklausos duomenimis 83 proc. mokinių sėkmingai adaptavosi gimnazijoje. Mokiniams, kurių adaptacija tęsiasi, teikiama specialistų pagalba.

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. -	

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Įrengta nauja sporto erdvė – treniruoklių salė.	Atsižvelgiant į gimnazijos bendruomenės poreikius, sudarytos sąlygos užsiimti kokybiška fizine veikla, papildytas ir atnaujintas sporto inventorių.
3.2. Birželio 30 d. – liepos 7 d. apgyvendinti Lietuvos dainų šventės „Kad giria žaliuotų“ dalyviai (112 žm. iš Anykščių kultūros centro).	Užmegzti bendradarbiavimo ir partnerystės ryšiai su Anykščių kultūros centru. Gauta padėka už šiltą priėmimą, apgyvendinimą ir rūpestį.
3.3. Įgyvendinamas naujas ERASMUS+ projektas „Climate, a friend with character“.	2024 m. gautas finansavimas (9920 Eur) Erasmus + projektui įgyvendinti. 2024 m. gruodžio 15-21 d. 8 mokiniai ir 3 mokytojai dalyvavo mobilume Graikijoje, įgijo tarptautinės patirties.
3.4. Inicijuotas dalyvavimas projekte „Galimybių mokykla“ (Nr. 10-072-P-0001), kuris yra finansuojamas ES fondų lėšomis.	2024 m. iš projekto „Galimybių mokykla“ lėšų įsigyta 723 vnt. vadovėlių už 10999,79 Eur.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1. -			

III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – silpnai; 2 – pakankamai; 3 – efektyviai;

	4 – puikiai			
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1□	2□	3✗	4□
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1□	2□	3✗	4□
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1□	2□	3✗	4□
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1□	2□	3□	4✗
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1□	2□	3✗	4□

IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo bent pusę vertinimo rodiklių	Viršijantis lūkesčius ☐
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Atitinkantis lūkesčius ☒
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Iš dalies atitinkantis lūkesčius ☐
6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Neatitinkantis lūkesčių ☐

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Žmogiškųjų išteklių vadyba
7.2. Lyderystė ugdymui ir mokymuisi

V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Užtikrinti kokybišką mokinių ugdymą (si)	8.1.1. Susitarta dėl ugdomosios veiklos kokybės, stebėsenos ir kolegialaus bendradarbiavimo 8.1.2. Organizuojamos pamokos už mokyklos ribų	8.1.1.1. Priimti / atnaujinti 2-3 susitarimai dėl geros pamokos kriterijų. 8.1.1.2. Organizuoti mokymai „Sumanus vertinimas ir įsivertinimas. Bendrųjų kompetencijų į(si)vertinimas“, kuriuose dalyvaus ne mažiau kaip 80 proc. pedagogų (2025 m. vasario mėn.). 8.1.1.3. Sistemingai vykdoma ugdomosios veiklos stebėseną pagal mėnesio veiklos planą. 8.1.1.4. Stebėta ir įvertinta ne mažiau kaip 20 pamokų / užsiėmimų, 80 proc. iš jų atitiks šiuolaikinės pamokos paradigmą. 8.1.1.5. 80 proc. mokytojų per mokslo metus stebi ne mažiau kaip 2 kolegų vedamas pamokas / užsiėmimus ir suteiktas grįžtamasis ryšys. 8.1.2.1. Ne mažiau kaip 2 proc. visų gimnazijos pamokų vyks įvairiose

	8.1.3. Skatinamos mokytojų iniciatyvos dėl mokinių pasiekimų gerinimo	Vilniaus erdvėse, institucijose, įmonėse. 8.1.3.1. Per metus vykdytos 1-2 mokytojų iniciatyvos dėl mokinių motyvacijos, pažangos ir pasiekimų gerinimo. 8.1.3.2. Visi mokiniai pažangūs. Mokinių mokymosi kokybė išliks tokia pati kaip 2023-2024 m. m. ar pagerės.
8.2. Telkti gimnazijos bendruomenę kurti įtraukiojo ugdymo kultūrą gimnazijoje	8.2.1. Nuosekliai įgyvendinamas įtraukusis ugdymas	8.2.1.1. Atnaujintas ir įgyvendinamas švietimo pagalbos teikimo mokiniams tvarkos aprašas, kuriame numatytas visų ugdymo proceso dalyvių indėlis (2025 m. sausio mėn.). 8.2.1.2. Organizuota mokinių apklausa / tyrimas, siekiant išsiaiškinti individualius mokymosi poreikius, galimybes ir specialiųjų ugdymosi poreikių ypatumus (2025 m. rugsėjo mėn.). 8.2.1.3. Atlikta ugdymo priemonių bei aplinkos pritaikymo poreikio analizė bei įgyvendintos 1-2 priemonės įtraukiamam ugdymui plėtoti (iki 2025 m. rugsėjo 1 d.).
8.3. Užtikrinti efektyvų gimnazijos valdymą	8.3.1 Atnaujinta gimnazijos organizacinė struktūra 8.3.2. Gimnazijos veiklą reglamentuojantys teisės dokumentai atitinka galiojančių teisės aktų reikalavimus ir sudaro sąlygas veikti pagal susitarimus	8.3.1.1. Atnaujinta gimnazijos organizacinė struktūra, nustatytas pavaldumas, atskaitingumas ir atsakomybė įgyvendinant vidaus kontrolę (iki 2025 m. vasario 1 d.). 8.3.2.1. Inicijuotos darbo grupės pagal galiojančius teisės aktus atnaujintiems gimnazijos veiklą reglamentuojantiems dokumentams parengti: 1) Priėmimo į gimnaziją tvarkos aprašas (iki 2025 m. kovo 1 d.); 2) Gimnazijos nuostatai (iki 2025 m. balandžio 30 d.); 3) Darbo apmokėjimo sistema (iki 2025 m. birželio 30 d.); 4) 2025-2026 m.m. gimnazijos ugdymo planas (iki 2025 m. rugpjūčio 31 d.). 8.3.2.3. Atnaujintos / papildytos darbuotojų pareigybės (iki 2025 m. kovo 30 d.). 8.3.2.4. Užtikrintas 2024 m. rugsėjo 25 d. Tarybos sprendimu Nr. 1-653 patvirtinto „Mokyklų reagavimo į psichoaktyviųjų medžiagų vartojimo, disponavimo ir (ar) platinimo atvejus bei pagalbos teikimo mokiniams, jų atstovams pagal įstatymą aprašo“ priemonių įgyvendinimas.

8.4. Stiprinti bendravimo, bendradarbiavimo, pozityvaus elgesio kultūrą gimnazijoje	8.4.1. Puoselėjamas palankus mikroklimatas, skatinama lyderystė, iniciatyvumas ir bendradarbiavimo kultūra	8.4.1.1. Atlikti mikroklimato tyrimai (2 kartus per metus, vasario ir gruodžio mėn.). 8.4.1.2. Ne mažiau kaip 80 proc. mokinių ir mokytojų gimnazijoje jaučiasi saugūs. 8.4.1.3. Gimnazijoje įgyvendinama bent viena nauja nuosekli ilgalaikė socialinės ir emocinės kompetencijas ugdanči prevencinė programa (nuo 2025 m. rugsėjo mėn.). 8.4.1.4. Inicijuotos 2-3 veiklos, puoselėjančios gimnazijos tradicijas. 8.4.1.5. Įgyvendintos 1-2 priemonės / iniciatyvos darbuotojų komandos formavimo, lyderystės, bendruomeniškumo tema.
---	--	--

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Force majeure (įvykiai ar aplinkybės, kurių negalima nei numatyti arba išvengti, nei kuriomis priemonėmis pašalinti)

9.2. Žmogiškųjų ir / ar finansinių išteklių trūkumas

**VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: gimnazijos direktorė Diana Stachnovič 2024 m. įvykdė visas užduotis, taip pat įvykdė kitas neplanuotas papildomas užduotis. Gimnazijos direktorės veiklą 2024 metais Vilniaus Pranciškaus Skorinos gimnazijos taryba įvertino kaip „Atitinkantis lūkesčius“.

GT priežiūra

(mokykloje – mokyklos tarybos įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje – savivaldos institucijos įgaliotas asmuo / darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

[parašas]
(parašas)

Gabna Vincukavičienė
(vardas ir pavardė)

2025-02-07
(data)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: *Nepašalintas 2.1.3 rodiklis dėl lietuvių kalbos 5-8 kl. ir I-II gimnazijos klasių bendrųjų mokymų pagrindinių ir aukštesniųjų pareikimų lygum datų, gūgimo. Siūlymas - ne mažinti konkrečių priemonių lietuvių kaip mokytojų ir kalbos mokytojų gerinimui.*

Vicemeris
(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)

Vytautas Mitala *2025-02-26*
(data)

(į pareigas priimančio asmens ar jo įgalioto asmens)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas
Susipažinau.

Direktore

(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

[parašas]
(parašas)

Atitinka lūkesčius
Diana Stachnovič
(vardas ir pavardė)

2025-03-18
(data)