

VILNIAUS PRANCIŠKAUS SKORINOS GIMNAZIJOS MOKINIŲ INDIVIDUALIOS PAŽANGOS STEBĖJIMO IR FIKSAVIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vilniaus Pranciškaus Skorinos gimnazijos mokinių individualios pažangos stebėjimo ir fiksavimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu (2011 m. kovo 17 d. Nr. XI-1281), Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. ISAK-556 (Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. gegužės 8 d. įsakymo Nr. V-766 redakcija), Geros mokyklos koncepcija, patvirtinta Lietuvos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1308, Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1309, Vilniaus Pranciškaus Skorinos gimnazijos strateginiu, metiniu veiklos planais, kitais gimnazijos vidaus dokumentais ir susitarimais.

3. Aprašo paskirtis – nustatyti mokinių individualios pažangos pažinimo, stebėjimo, vertinimo ir fiksavimo tvarką gimnazijoje.

4. Apraše apibrėžiamos mokinių individualios pažangos stebėjimo ir fiksavimo nuostatos, principai ir būdai, imtys, sritys; administracijos, klasių vadovų, mokytojų, tėvų (globėjų, rūpintojų) ir mokinių veiklos, siekiant asmenybės ūgties.

5. Mokinių individualios pažangos stebėjimas ir fiksavimas vykdomas remiantis gimnazijos bendruomenės narių (mokinių, jų tėvų (globėjų, rūpintojų), dalykų mokytojų, švietimo pagalbą teikiančių specialistų, administracijos) bendradarbiavimu.

6. Apraše vartojamos sąvokos apibrėžtos Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir kituose teisės aktuose. Apraše vartojamos šios sąvokos:

6.1. **Vertinimas** – nuolatinis procesas, kurio metu kaupiama, interpretuojama ir apibendrinama informacija apie mokinių mokymosi pažangą ir pasiekimus.

6.2. **Įsivertinimas (refleksija)** – paties mokinio sprendimai apie savo daromą pažangą bei pasiekimus.

6.3. **Asmenybės branda** – savivertė, savivoka, vertybinis kryptingumas ir gyvenimo būdas.

6.4. **Mokinio pasiekimai** – įgytų per tam tikrą laiką bendrųjų ir dalykinių kompetencijų visuma.

6.5. **Individuali pažanga** – per tam tikrą laiką pasiektas asmeninės brandos ir pasiekimų lygis, atsižvelgiant į mokymosi startą ir individualias raidos galimybes.

6.6. **Asmenybės ūgtis** – mokinio asmenybės branda, pasiekimai ir pažanga.

II. SKYRIUS MOKINIŲ INDIVIDUALIOS PAŽANGOS STEBĖJIMO IR FIKSAVIMO TIKSLAS IR UŽDAVINIAI

7. **Tikslas** - siekti aukštesnės kiekvieno mokinio individualios pažangos.

8. **Uždaviniai:**

8.1. padėti mokiniui pažinti save, stebėti, apmąstyti ir valdyti savo mokymąsi, suprasti savo stipriąsias ir silpnąsias puses, kelti mokymosi tikslus;

8.2. siekti kiekvieno mokinio asmeninės pažangos per tam tikrą laiką, atsižvelgiant į mokymosi bei asmenines raidos galimybes;

8.3. stiprinti tėvų (globėjų, rūpintojų) ir mokyklos bendradarbiavimą, siekiant gerinti mokinių mokymosi pasiekimus;

8.4. laiku nustatyti iškylančius ugdymosi sunkumus ir numatyti būdus jiems šalinti.

III SKYRIUS MOKINIŲ INDIVIDUALIOS PAŽANGOS STEBĖJIMAS IR FIKSAVIMAS

9. Individualią pažangą planuoja ir fiksuoja visi gimnazijoje besimokantys mokiniai pagal šio dokumento prieduose pateiktas formas.

10. Kiekvienas 5-8, I-IV g klasės mokinys ne mažiau kaip 5 kartus per mokslo metus (rugsėjo, gruodžio, sausio, gegužės, birželio mėn.) pildo mokymosi asmeninės pažangos ir fiksavimo lentelę (1 priedas). Išvedus signalinį pusmetį ir pusmečio/metų pabaigoje reflektuoja ir įsivertina bei aptaria su klasės vadovu, kaip pavyko pasiekti numatytų mokymosi tikslų, patobulinti asmenines ir socialines kompetencijas bei kokios pagalbos reikia.

11. Asmenines ir socialines kompetencijas įsivertina kas du mėn. per mokslo metus, pildo mokinio individualios pažangos įsivertinimo lentelę (2 priedas) ir aptaria su klasės vadovu.

12. Mokytojai nuolat stebi mokinio individualią pažangą, pateikia mokiniui individualios pažangos stebėjimo ir fiksavimo formas, kurias pildo:

12.1. kas du mėn. 1-4, 5-8 klasių mokiniai 3 priedą;

12.2. du kartus per pusmetį I-IV g klasių mokiniai 4 priedą.

13. Visi mokiniai Kompetencijų aplankuose kaupia kompetencijas įrodančius darbus ir vertinimų visumą (individualios pažangos stebėjimo, įsivertinimo, socialinės veiklos fiksavimo dokumentus ir kt.).

14. Klasės vadovas:

14.1. ne rečiau kaip 2 kartus per mėnesį peržiūri mokinių mokymosi rezultatus, lankomumo ataskaitas, pagyrimus/pastabas, komentarus ar kitus elgesį fiksuojančius dokumentus ir su mokiniais aptaria, kaip sekasi siekti individualios pažangos numatytų rezultatų. Jei mokiniui kyla mokymosi, elgesio, lankomumo problemų, gali būti priimti nauji susitarimai dėl individualios pažangos, kuri aptariama dalyvaujant dalyko mokytojui, sudaromas pagalbos mokiniui planas (5 priedas). Esant reikalui, gali būti kviečiami tėvai (globėjai, rūpintojai), kreipiamasi į Vaiko gerovės komisiją;

14.2. po signalinio pusmečio (gruodžio ir gegužės mėn.) su mokiniais aptaria mokymosi pasiekimus, pagalbos poreikį, pildo lentelę (6 priedas) ir pateikia informaciją direktoriaus pavaduotojui ugdymui;

14.3. du kartus per metus (pasibaigus pusmečiui) su mokiniu ir tėvais (globėjais, rūpintojais) aptaria mokymosi pasiekimų kaitą (7 priedas);

14.4. mokslo metų pabaigoje direktoriaus pavaduotojui ugdymui pateikia informaciją, kiek mokinių klasėje lyginant pirmą ir antrą pusmetį padarė mokymosi pažangą bei siūlo didžiausią pažangą klasėje padariusį mokinių paskatinimui.

IV SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

15. Mokydamiesi vertinti save, mokiniai tobulina kritinio mąstymo įgūdžius, analizuoja individualią pažangą, numato tolimesnius ugdymo(si) uždavinius, ugdo mokymosi visą gyvenimą kompetencijas.

16. Mokinys, kurio I ir II pusmečių įvertinimai yra aukštesni arba lieka tokie patys, laikomas padariusiu pažangą.

17. Siūlymus dėl Aprašo formų pildymo ir mokinių individualios pažangos stebėjimo, analizavimo, vertinimo, fiksavimo procedūrų keitimo teikia gimnazijos pedagogai, mokiniai, tėvai (globėjai, rūpintojai).

18. Mokymosi pagalbos teikimas mokiniui apibrėžtas Vilniaus Pranciškaus Skorinos gimnazijos ugdymo plane.

19. Aprašas koreguojamas direktoriaus įsakymu.

SUDERINTA

Vilniaus Pranciškaus Skorinos gimnazijos
metodinės tarybos posėdyje
2019 m. rugsėjo 24 d., protokolas MBD/M-3




MOKYMOSI ASMENINĖS PAŽANGOS STEBĖJIMAS IR FIKSAVIMAS

Vardas, pavardė, klasė

20....-20.... mokslo metai

20....-20.... mokslo metai

Dalykai	I pusmečio siekiamybė	Signalinis	I pusmetis	KAITA	II pusmečio siekiamybė	Signalinis	II pusmetis	KAITA	Metinis įvertinimas	I pusmečio siekiamybė	Signalinis	I pusmetis	KAITA	II pusmečio siekiamybė	Signalinis	II pusmetis	KAITA	Metinis įvertinimas	
Tikyba/Etika																			
Lietuvių kalba																			
Anglų kalba																			
Rusų kalba																			
Matematika																			
Informacinės technologijos																			
Fizika																			
Chemija																			
Gamta ir žmogus																			
Biologija																			
Istorija																			
Geografija																			
Dailė																			
Muzika																			
Technologijos																			
Kūno kultūra																			
Žmogaus sauga																			
Tėvų parašas																			

pakilo 
 nusmuko 
 nepakito 

Pastabos _____

MOKINIO INDIVIDUALIOS PAŽANGOS ĮSIVERTINIMAS

(vardas)

(pavardė)

(klasė)

Pildo mokinys (žymėjimas: žalia(3)-visada, geltona(2)-dažnai, raudona(1)-retai, (0) – niekada)

Eil. Nr.	Vertinimo kriterijus	Mėnuo				
		9-10	11-12	01	02-03	04-05
Neformalus ugdymas						
1.	Laisvalaikiu lankiausi koncerte/ kine/ teatre/ parodoje/ renginyje					
2.	Lankau būrelį					
3.	Aktyviai dalyvauju įvairiuose gimnazijos ir klasės renginiuose					
4.	Padedu ruošti gimnazijoje/ klasėje vykstantiems renginiams/ klasės valandėlėms					
5.	Dalyvauju konkursuose, olimpiadose, varžybose					
6.	Laisvalaikiu skaitau knygas					
7.	Laisvalaikiu sportuoju, žaidžiu aktyvius žaidimus					
8.	Esu kūrybingas, man patinka ką nors kurti					
9.	Stengiuosi derinti pomėgius ir įsipareigojimus					
Socialiniai įgūdžiai						
10.	Padedu draugams, mokytojams, kitiems žmonėms					
11.	Esu draugiškas, mandagus, geranoriškas					
12.	Siūlau idėjas klasės ir gimnazijos veiklai, išsakau savo nuomonę					
13.	Džiaugiuosi savo pasiekimais					
14.	Gebu ir mėgstu dirbti komandoje/ grupėje					
15.	Gebu valdyti savo emocijas					
16.	Stengiuosi save pažinti					
17.	Pasitikiu savimi, nebijau sunkumų					
18.	Lengvai bendrauju					
19.	Man svarbu, kad kiti gerai jaustųsi gimnazijoje					
20.	Sveikinuosi su visais gimnazijos darbuotojais, gerbiu juos					
21.	Dalinuosi išpūdžiais apie gimnaziją su artimaisiais					
22.	Esu aktyvus, mėgstu organizuoti veiklas draugams					
23.	Laikauosi mokinio taisyklių					
24.	TĖVŲ PARAŠAS					

Pastabos:

MOKINIO INDIVIDUALIOS PAŽANGOS STEBĖJIMAS IR FIKSAVIMAS

(vardas)

(pavardė)

(klasė)

Pildo mokinys (žymėjimas: žalia(3)-visada, geltona(2)-dažnai, raudona(1)-retai)

Eil. nr.	Įsivertinu savo pastangas siekti geresnių mokymosi rezultatų	I pusr. mėn.			II pusr. mėn.	
		09-10	11-12	01	02-03	04-05
1.	Įdėmiai klausausi, aktyviai dalyvauju pamokose.					
2.	Pasitikiu savimi, nebijau sunkumų.					
3.	Visada ir laiku atlieku namų darbus.					
4.	Esu drausmingas, netrukduo kitiems mokytis ir dirbti.					
5.	Į pamoką atsinešu visas reikalingas priemones.					
6.	Jei nesiseka atlikti užduoties, klausiu mokytojo					
7.	Dalinuosi savo žiniomis su kitais.					

I PUSMETIS

Pastabos:

.....

.....

.....

II PUSMETIS

Pastabos:

.....

.....

.....

MOKINIO INDIVIDUALIOS PAŽANGOS STEBĖJIMAS IR FIKSAVIMAS

Pažangumo/nepažangumo _____ pamokose priežasčių analizė
(dalyko pavadinimas)

Vardas, pavardė, klasė _____
_____ m. m. I pusmetis

1. Šiuo metu turiu tokius _____ pažymius _____
(dalyko pavadinimas)

2. Aš pats save šiuo metu vertinu tokiu pažymiu _____

3. Mane tenkina gaunami pažymiai. Pakomentuok, kodėl. Jeigu nesutinki su teiginiu, nerašyk atsakymo.

4. Manęs netenkina gaunami pažymiai. Pakomentuok, kodėl. Jeigu nesutinki su teiginiu, nerašyk atsakymo.

5. Kodėl _____ pamokose tam tikri dalykai nesiseka? Apibrauk tau tinkantį atsakymą (jų gali būti ne vienas).

- 1) Tingiu mokytis.
- 2) Pamokoje dažnai/kartais (pabrauk) nesu atidus ir darbingas.
- 3) Nesidomiu šiuo dalyku.
- 4) Namų darbus atlieku formaliai – neįsigilinu, nepakartoju teorijos, nededu didelių pastangų, kad suprasčiau.
- 5) Jei liko neaiškumų, mokytojo nepaklausiu.
- 6) Manau, kad tiesiog nesu šiam dalykui gabus/i.
- 7) Kita priežastis _____

Refleksija _____

_____ m. m. I pusmetis

1. Šiuo metu turiu tokius _____ pažymius _____
(dalyko pavadinimas)

2. Aš pats save šiuo metu vertinu tokiu pažymiu _____

3. Mane tenkina gaunami pažymiai. Pakomentuok, kodėl. Jeigu nesutinki su teiginiu, nerašyk atsakymo.

4. Manęs netenkina gaunami pažymiai. Pakomentuok, kodėl. Jeigu nesutinki su teiginiu, nerašyk atsakymo.

5. Kodėl _____ pamokose tam tikri dalykai nesiseka? Apibrauk tau tinkantį atsakymą (jų gali būti ne vienas).

- 1) Tingiu mokytis.
- 2) Pamokoje dažnai/kartais (pabrauk) nesu atidus ir darbingas.
- 3) Nesidomiu šiuo dalyku.
- 4) Namų darbus atlieku formaliai – neįsigilinu, nepakartoju teorijos, nededu didelių pastangų, kad suprasčiau.
- 5) Jei liko neaiškumų, mokytojo nepaklausiu.
- 6) Manau, kad tiesiog nesu šiam dalykui gabus/i.
- 7) Kita priežastis _____

Refleksija _____

PAGALBOS MOKINIUI TEIKIMO PLANAS

20.....-.....-.....
(data)

Mokinio vardas, pavardė.....

Klasė.....Dalykas.....

Mokytojas.....

Pagalbos teikimo priežastys:

.....
.....
.....

Eil. Nr.	Pagalbos teikimo laikas	Pagalbos teikimo formos ir būdai/ turinys	Padaryta pažanga	Pastabos

Susipažinau.....
(Mokinio vardas ir pavardė, parašas)

Susipažinau.....
(Vieno iš tėvų (globėjų, rūpintojų) vardas ir pavardė, parašas)

SUDERINTA

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui

(vardas, pavardė, parašas)

20.....-.....-.....

___ klasės signalinių pusmečių rezultatai ir jų analizė

Data	Mokosi aukštesniuojų lygiu (proc.)	Mokiniai, nepasiekę patenkinamo lygio (proc.)	Pastabos
20.... m. lapkritis-gruodis (I pusm.)			
20.... m. balandis-gegužė (II pusm.)			

_____ klasės vadovo inicijuoto trišalio pokalbio suvestinė

Mokinio vardas, pavardė	Mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) vardas, pavardė	Pokalbio data	Priimti susitarimai/refleksija	Mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) parašas

(Klasės vadovo vardas, pavardė, parašas)