

PATVIRTINTA  
Švietimo, kultūros ir sporto departamento  
direktoriaus 2018 m. gegužės 21 d.  
įsakymu Nr. A15-1133/18(2.1.4E-KS)

**Vilniaus miesto savivaldybės biudžetinių švietimo įstaigų vadovų einamųjų metų veiklos  
užduočių, siektinų rezultatų, jų vertinimo rodiklių, rizikų, kurioms esant užduotys gali būti  
neįvykdytos, forma**

**VILNIAUS PRANCIŠKAUS SKORINOS GIMNAZIJA**  
(švietimo įstaigos pavadinimas)

**DIANA STACHNOVIČ**  
(vadovo vardas ir pavardė)

**VEIKLOS UŽDUOTYS**

2018-06-28 Nr. A290-294-18/(3.4.40-PD2)  
Vilnius

**1. Einamųjų metų užduotys**

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
1.1. Įgyvendinti patvirtintą 2018 metų gimnazijos veiklos planą	Įvykdytos gimnazijos 2018 metų veiklos plane numatytos priemonės.	Įgyvendinta ne mažiau kaip 90 procentų 2018 metų gimnazijos veiklos plane numatytų priemonių.
1.2. Inicijuoti projektų rengimą, siekiant gauti finansavimą	Projektai padės didinti ugdymo įvairovę, gerinti ugdymo(si) sąlygas.	Ne mažiau kaip 2 projektų paraiškų parengimas, kurioms skirtas finansavimas.
1.3. Užtikrinti, kad gimnazijos svetainėje būtų skelbiama būtina ir aktuali informacija apie gimnazijoje vykdomą veiklą	Gimnazijos svetainėje skelbiama būtina ir aktuali informacija apie gimnazijoje vykdomą veiklą.	Gimnazijos svetainėje skelbiama informacija atitinka Bendrųjų reikalavimų valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų interneto svetainėms aprašo reikalavimus (aprašas patvirtintas Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2003 m. balandžio 18 d. nutarimu Nr. 480 (Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2009 m. gruodžio 16 d. nutarimo Nr. 1721 redakcija)).
1.4. Įdiegti mokytojo etatinio darbo apmokėjimo sistemą	Įgyvendinti mokytojo etatinio darbo apmokėjimo sistemą, remiantis Švietimo ir mokslo ministro patvirtintomis	Įdiegta mokytojo etatinio darbo apmokėjimo sistema. Pakoreguotas mokytojo pareigybės aprašymas,

	Rekomendacijomis dėl mokytojų darbo krūvio struktūros.	papildyta kiekvieno mokytojo darbo sutartis ir suderinta su Gimnazijos darbo taryba iki 2018 m. rugsėjo 27 d. Visi mokytojai supažindinti su pakeitimais. Papildytos gimnazijos darbo tvarkos taisyklės.
--	--	---

**2. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos šioms užduotims įvykdyti)**  
 (pildoma kartu suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

2.1. Teisės aktų pasikeitimai
2.2. Nedarbingumas
2.3. Nenugalima jėga ( <i>force majeure</i> ).

Direktorė  
 (igalioto asmens pareigos)



(parašas)

Alina Kovalevskaja  
 (vardas ir pavardė)

2018-06-28  
 (data)

Susipažinau:



(parašas)

Diana Stachnovič  
 (vardas ir pavardė)

2018-06-15  
 (data)